

安徽省物业管理行业工会联合会

2025 年安徽省物业管理行业工会联合会开展元旦春节期间工会送温暖行动方案

安徽省物业管理行业工会联合会各会员单位：

为贯彻落实好中央经济工作会议关于加大保障和改善民生力度的精神，努力将党委政府及工会组织的关心关怀送到广大职工尤其是困难职工的手中，切实增强职工的获得感、幸福感、安全感，根据 2025 年全省工会元旦春节期间工会送温暖行动实施方案，现安排如下。

一、调查建档

安徽省物业管理行业工会联合会各会员单位，应在 2025 年 1 月 3 日前对本单位在职生活困难职工情况进行一次认真调查，摸清困难职工的数量、困难程度和原因，建立困难职工档案。

二、送温暖对象

1. 家庭收入水平明显偏低、子女教育费用负担过重等原因造成家庭生活困难的职工。
2. 本人或家庭成员因患大病、遭受各类灾害或突发意外等情况造成生活困难的职工。
3. 关停并转等困难企业中，因停发、减发工资而导致生活

相对困难的职工。

4. 工伤与职业病致残的职工和因公牺牲职工的家属，因重大疾病手术、住院的职工。

三、慰问申请表及证明材料

1. 《困难职工慰问申请表》（附件）由各单位工会根据困难职工实际状况交至职工本人填写。

2. 困难职工需提供以下证明材料复印件：

（1）患重大疾病和长期慢性病附出院小结，住院医保结算单；

（2）家庭成员的工资银行卡账单或单位财务部门原始工资单复印件，低保领取证（需有当年领取记录的）；

（3）工伤证明或其他证明家庭困难的材料等。

四、上报慰问对象

请工会联合会各会员单位在调查建档基础上，据实填报1名生活最困难的职工，安徽省物业管理行业工会联合会依据职工困难程度综合衡量后安排慰问（地方工会或企业工会已慰问的，不再重复慰问）。

各申报单位务必于2025年1月3日17:00前，将附件《困难职工慰问申请表》盖章扫描件、Word电子档以及慰问对象相关证明材料，报送至工会电子邮箱。（文件名注明：单位名称+困难职工姓名）逾期提交或提交的材料不符合要求的，将不予接收。同时纸质版盖章原件及证明材料请邮寄至协会秘书处。

五、送温暖时间

2025年1月3日至2025年2月12日，全省工会统一开展

送温暖行动。

附件：困难职工慰问申请表

邮寄地址：合肥市包河区紫云路 996 号安徽省城乡规划建设大厦 10 楼 1031 室。

联系电话：0551-62878286；

电子邮箱：ahwygh@126.com；

联系人：陈程，电话：18055564114。



2024 年 12 月 31 日

附件：

困难职工慰问申请表

姓 名		性别		身份证号	
家庭住址				手机号码	
本人开户行				账 号	
工作单位					
申请理由	申请人签字： 年 月 日				
所在工会 审核意见	工会负责人签字：（工会章） 年 月 日				
企业承诺	我单位郑重承诺：该名职工在元旦春节期间没有受到地方工会或企业工会等单位慰问。如重复慰问，我单位愿承担一切责任。 企业负责人签字：（企业章） 年 月 日				
安徽省物业管理行业工会联合会 意见	签字：（印章） 年 月 日				